

旅 行 業 務 取 扱 料 金 表

株式会社専大センチュリー／専修大学購買会
神奈川県知事登録旅行業第3-969号

海 外 旅 行

手配旅行に係る取扱料金

区 分	内 容	料 金
手 配 料 金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅 行 費 用 総 額 の ２ ０ ％ 以 内 (下限：５，５００円)
	運送機関、宿泊機関の予約・手配	旅 行 費 用 総 額 の ２ ０ ％ 以 内 (下限：５，５００円)
添乗サービス料金（宿泊、交通費等の旅行実費を除く。）		添乗員１人１日につき ６６，０００円
変 更 手 続 料 金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	変 更 に 係 る 部 分 の 変 更 前 旅 行 代 金 の ２ ０ ％ 以 内 (下限：５，５００円)
	運送機関の予約・手配の変更	１ 件 に つ き ５ ， ５ ０ ０ 円
	宿泊機関の予約・手配の変更	変 更 前 旅 行 代 金 の ２ ０ ％ 以 内 (下限：５，５００円)
取 消 手 続 料 金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	取消に係る旅行代金の２０％以内 (下限：５，５００円)
	未使用乗車船券の精算手配	１ 件 に つ き ５ ， ５ ０ ０ 円
	宿泊手配の取消し	取 消 前 旅 行 代 金 の ２ ０ ％ 以 内 (下限：５，５００円)
連 絡 通 信 費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合	１ 件 に つ き ５ ， ５ ０ ０ 円 (電話料、電報料は別)

- (注) １ 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。
- ２ お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。
- ３ 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて１件として扱います。
- ４ 上記料金には消費税が含まれています。

渡航手続代行代金

区 分	内 容	料 金
旅 券	(1)申請手続（申請書類作成のみ）	
	(2)(1)と申請又は受領のための都道府県庁への同行案内	
	(3)(1)と代理申請又は法令で認められている代理受理	
	(4)(1)と緊急渡航手続き	

査 証	(1)観光性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	
	(2)商用・業務性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	
	(3)移民、留学、役務、長期滞在等特別な目的により渡航する場合	
	(4)査証取得手続代行者に依頼する場合の申請手続	
	(5)緊急査証手続	
検 疫	検疫所、保健所、診療所等への同行案内又は検印の取得代行	
各種証明書	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得同行案内、署名認証の取得代行	
再入国許可	再入国許可の申請手続	
そ の 他	上記に含まれないもの	

- (注) １ 上記料金は１人又は１件を対象とした料金です。
- ２ 上記の各該当料金は合算して申し受けます。
- ３ 上記料金には消費税が含まれています。

相談料金

区 分	内 容	料 金
観 光 旅 行	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金（30分まで）５，５００円 以降30分ごと １，１００円
	(2)旅行計画の作成	旅行日程１日につき ３，３００円
	(3)旅行に必要な費用の見積り（運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合）	基本料金 ３，３００円
	(4)運送機関の運賃・料金の見積り	１件につき ３，３００円
	(5)旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料（Ａ４版）１枚につき １，１００円
そ の 他 の 旅 行	留学、移民、国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談	基本料金（30分まで）５，５００円 以降30分ごと １，１００円
	お客様の依頼による出張相談	３，３００円以上 ５，５００円以内

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。

その他の料金

空港等への送迎	(1)空港等への送迎 ただし、お客様の依頼による場合のみ	(派遣した社員１名につき) １６，５００円 (交通費、宿泊費は別)
	(2)空港への送迎を深夜、早朝、日曜日、休祭日に行った場合 ただし、お客様の依頼による場合のみ	(派遣した社員１名につき) (1)の料金に５，５００円増 (交通費、宿泊費は別)

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。

国 内 旅 行

手配旅行に係る取扱料金

区 分	内 容	料 金
手 配 料 金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅 行 費 用 総 額 の ２ ０ ％ (下限：３，３００円)
	宿泊券のみの場合	宿 泊 券 面 額 の ２ ０ ％ 以 内 (下限：３，３００円)
	運送機関のみの場合	１ 件 に つ き ２ ０ ％ 以 内 (下限：３，３００円)
添乗サービス料金（宿泊、交通費等の旅行実費を除く。）		添乗員１人１日につき ３３，０００円
変 更 手 続 料 金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	変 更 に 係 る 部 分 の 変 更 前 旅 行 代 金 の ２ ０ ％ 以 内 (下限：３，３００円)
	運送機関の予約・手配の変更	１ 件 に つ き ３ ， ３ ０ ０ 円
	宿泊機関の予約・手配の変更（宿泊券の切替が必要な場合はそれを含む。）	１ 件 に つ き ３ ， ３ ０ ０ 円
取 消 手 続	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	取消に係る旅行代金の ２０％以内 (下限：３，３００円)
	運送機関の手配の取消し（未使用乗車船券の精算手続がある場合はそれを含む。）	１ 件 に つ き ３ ， ３ ０ ０ 円
	宿泊機関の手配の取消し（未使用宿泊券の精算手続がある場合はそれを含む。）	１ 件 に つ き ３ ， ３ ０ ０ 円
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合等	１ 件 に つ き ３ ， ３ ０ ０ 円 (電話料、電報料は別)

- (注) １ 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。
- ２ お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。
- ３ 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて１件として扱います。
- ４ 上記料金には消費税が含まれています。

相談料金

区 分	内 容	料 金
観 光 旅 行	(1)お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金（30分まで）３，３００円 以降30分ごと １，１００円
	(2)旅行計画の作成	旅行日程１日につき ３，３００円
	(3)旅行に必要な費用の見積り（運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合）	基本料金 ３，３００円
	(4)運送機関の運賃・料金の見積り	１件につき ３，３００円
	(5)旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料（Ａ４版）１枚につき １，１００円
お客様の依頼による出張相談		３，３００円以上 ５，５００円以内

- (注) 上記料金には消費税が含まれています。