論文製本マニュアル

研究論文や卒業論文など大切な作品を素晴らしい1冊に!

/ 表紙・背表紙 イメ―ジ 毎年ご好評いただいております論文製本です ご希望により校章またはシンボルマークを無料でお入れできます 表紙カラーも豊富になりました 皆様のご注文をお待ちしております 次のページより論文製本の作成についての案内が載っています



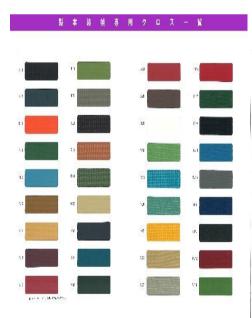
A・**箔押**し(ハー・カハ・一) 表紙・背表紙印字 製本のみ 1冊 5.000円~



B・電子箔押し(ハート・カハ・ー) 製本のみ 丸背(2~9冊)@5,500円~ 角背(2~9冊)@4,100円~



製本のみ 1冊3,300円、2~9冊2,500円 コピー・印刷を含む製本は別途料金



【箔押し色見本】



【電子箔押し色見本】



【簡易製本色見本】

入稿から完成までの流れ

- *2023年12月1日より論文製本代金の改定がございます
- **1** 原稿入稿

原稿を冊数分ご用意ください

*コピーご依頼の場合は1部

1 データ入稿

メールまたはUSBでご用意ください

* 必ずPDFデータに変換願います

Ú

(2) 購買会担当者と製本に関する詳しい内容のご相談



- (3) 製本作業 入稿から完成まで約14日~35日程度
- *ご依頼の内容、繁忙期(1~2月) は完成が延びる場合がございます



(4) 納品 完成のご連絡および請求書を発行いたします 購買会窓口でのお渡し、または学内配達(研究室受付)も行っております *ヤマト便にて個別発送(別途送料)も承ります

お問合せ先

購買会 生田キャンパス店

受付時間/平日9:00~16:00

川崎市多摩区東三田2-1-1 専修大学8号館5階

TEL:044-911-1097 (内線2310)

FAX:044-932-7956 (内線2320)

購買会 神田キャンパス店

受付時間/平日10:00~16:00

千代田区神田神保町3-8 専修大学1号館 地下1階

TEL: 03-3262-5759 (内線 2758)

FAX: 03-3262-5813

製本の種類と価格一覧

問い合わせ先:

生田購買会 TEL:044-911-1097

*税込価格

種 類	A・ 箔押し 丸背・角背上製本 (ハードカバー)	B・電子箔押し 丸背・角背上製本 (ハードカバー)	C・簡易製本 (ソフトカバー)			
製本代	1冊あたり 背表紙のみ印字・・・3,700円 表紙のみ印字・・・・4,900円 表紙・背表紙印字・・5,000円	1冊あたり 丸背上製本 1冊のみ・・・・ 6,100円 2~9冊・・・・ 5,500円 10~29冊・・・ 5,000円 角背上製本 1冊のみ・・・・ 4,900円 2~9冊・・・・4,100円 10~29冊・・・3,600円	1冊あたり 製本のみ(厚さ3cm未満) 1冊・・・・・3,300円(2,600円) 2~9冊・・2,500円(1,600円) 10~19冊・・・・1,500円 コピー・印刷を一緒にご注文の 製本代(3cm未満) 1冊・・・・・3,900円(2,300円) 2~4冊・・・1,700円(1,500円) 5~7冊・・・・1,350円 8~14冊・・・1,250円 15~19冊・・・1,100円 20~29冊・・・・950円 30~49冊・・・・850円			
納期	30日程度	14日程度	14日程度			
コピー、 印刷代は 別途料金	1ページあたり モノクロ: データ入稿 1ページ 16円 紙の場合(オートフィダー可) 16円 紙の場合(オートフィダー不可) 39円 カラー: データ入稿 1ページ 30円 紙の場合(オートフィダー可) 30円 紙の場合(オートフィダー不可) 60円	カラー1ページあたりのコピー、印刷代 39円 * 原稿コピーの場合、100頁あたり550円のスキャニング代をいただきます * C簡易製本の赤色()内の価格はB箔押し製本と同時注文の場合の価格です。				
注意事項	*データ入稿でモノクロ、カラー混在で印刷の場合PDFデータに変換した頁でカラー頁のご指示をお願いします *製本可能の厚さ8cm程度まで	* 丸背上製本厚さ6cm以上、 角背上製本厚さ3cm以上、 丸・角背厚さ9mm未満は 1冊あたり1,100円増しとなります	* 横長簡易製本、 簡易製本厚さ3cm以上は 1冊あたり1,100円増しとなります * 簡易製本厚さ3mm以下の 背表紙印字1冊あたり550円増し となります			
		製本種類 B・C共通 * 業者による軽い製本作業 【本文を1つのファイルにまとめる等】別途料金(2,200円~)承りますが 一旦お戻しして校正をお願いしております				

- *ご希望により校章またはシンボルマークを無料でお入れできます
- *上記はA4・B5サイズのご注文の場合の価格でございます。B4、A3サイズは別途お見積もりいたします

入稿時のお知らせ

- ・2023年12月1日受付分より論文製本代金の改定がございます
- ・原稿の確認はいたしません 逆さま原稿、ページ順などの確認をお願いします。
- ・折込原稿、一部カラー原稿がある場合は、お伝え願います
- ・カラー原稿をモノクロに印刷する場合、イメージ通りに印刷されない場合がございます
- ・完成期日は厳守いたしますが交通事情や荒天により完成が延びる場合がございます
- ・お申し込み後のキャンセルの場合、キャンセルまでの作業実費、製本業者からの 返送料等ご負担いただきます
- ・メール入稿時、お送りいただく時のドメイン名は大学のメールアドレスで パスワードも設定していただけると幸いです
- ・データでのお申込み、紙原稿の入稿でお申込み、紙原稿を冊数分製本の場合 それぞれに確認ポイントがございますので別紙ご参照願います
- ・製本完成後、個別発送も承ります 送料一律1,100円、九州・北海道1,600円、沖縄2,000円
- ・製本作業中、至急ご連絡させていただきたい時のご連絡先(携帯番号、メールアドレス等) をお知らせ願います

お問合せ先

購買会 生田キャンパス店 購買会 神田キャンパス店

受付時間/平日9:00~16:00 受付時間/平日10:00~16:00

川崎市多摩区東三田2-1-1 専修大学8号館5階 千代田区神田神保町3-8 専修大学1号館 地下1階

TEL:044-911-1097(内線231 TEL:03-3262-5759(内線 2758)

FAX:044-932-7956 (内線2320) FAX:03-3262-5813

製本データ入稿前確認ポイント

データは USB・メール のどちらかでご準備願います
表紙・背表紙のデータは本文データとは分けてありますか?
出力本文は1つのファイルにまとめてありますか?
表紙・背表紙データ、出力本文はPDFデータに変換してありますか?
出力データ以外のデータは入れないでください
PDF変換後に文字化けしていないか確認されましたか?
原稿の余白(15mm程度)とられていますか?
(用紙一面に画像や模様の入る場合、四面の端が印刷できない場合がございます)
片面・両面印刷のご指定はお決まりですか?
両面印刷の場合、白ページにしたいページの編集はお済みですか?
(中表紙の裏面や各章を右ページから始めたい場合など)
(白ページも印刷料金がかかります)
モノクロ・カラー混在原稿による印刷をご依頼の場合、必ずカラー印刷ページを
PDFファイル上の通ページにて別紙(製本ページ印刷指示書)にチェックの上
入稿願います
カラーのページをモノクロで印刷する場合、イメージ通りに印刷されない場合が
ございます
データのバックアップはお済みですか?
メール入稿の場合、ドメイン名は大学のメールアドレスでパスワードも設定して
いただければ幸いです
データに関して購買会では一切確認はいたしませんのでご了承願います

お問合せ先

購買会生田キャンパス店 購買会神田キャンパス店

TEL:044-911-1097 (内線 2310) TEL:03-3262-5759(内線2758)

FAX:044-932-7956 (内線 2320) FAX:03-3262-5813

紙原稿で入稿の場合の確認ポイント

用紙サイズを統一して全ページ分、できるだけ片面印刷でご持参願います
(両面印刷の原稿の場合、裏面の印字が透けてしまうことがございます)
いただいた用紙を全てスキャニングしてから印刷します
(スキャニング代として100ページあたり 550円頂戴します)
用紙の汚れ、パンチ穴、ホチキス跡などご注意ください
ページ未表記の場合、全ページ通し番号を裏面にご記入いただければ幸いです
(万が一、バラバラになってしまっても原稿の順番がわかります)
カラー印刷するページには付箋をつけてください
(別紙の製本ページ印刷指示書にもチェックをお願いします)
紙原稿も製本する場合はお申込み時にお伝え願います
紙原稿に関して購買会では一切確認はいたしませんのでご了解願います

紙原稿で冊数分製本の場合の確認ポイント

- □ お持ちいただいたものに表紙、背表紙をつけて製本いたします こちらではページのチェックはいたしませんので、ページ順にそろえて1部ごと 付箋などで区切りがわかるようにお持ちください
- □ 紙原稿の破損、ページ不足などにご注意願います

名前			様	総ページ	ページ	白黒	ページ	カラー	ページ
カラー	カラー	カラー	カラー	カラー	カラー	カラー	カラー	カラー	カラー
1	51	101	151	201	251	301	351	401	451
2	52	102	152	202	252	302	352	402	452
3	53	103	153	203	253	303	353	403	453
4	54	104	154	204	254	304	354	404	454
5	55	105	155	205	255	305	355	405	455
6	56	106	156	206	256	306	356	406	456
7	57	107	157	207	257	307	357	407	457
8	58	108	158	208	258	308	358	408	458
9	59	109	159	209	259	309	359	409	459
10	60	110	160	210	260	310	360	410	460
11	61	111	161	211	261	311	361	411	461
12	62	112	162	212	262	312	362	412	462
13	63	113	163	213	263	313	363	413	463
14	64	114	164	214	264	314	364	414	464
15	65	115	165	215	265	315	365	415	465
16	66	116	166	216	266	316	366	416	466
17	67	117	167	217	267	317	367	417	467
18	68	118	168	218	268	318	368	418	468
19	69	119	169	219	269	319	369	419	469
20	70	120	170	220	270	320	370	420	470
21	71	121	171	221	271	321	371	421	471
22	72	122	172	222	272	322	372	422	472
23	73	123	173	223	273	323	373	423	473
24	74	124	174	224	274	324	374	424	474
25	75	125	175	225	275	325	375	425	475
26	76	126	176	226	276	326	376	426	476
27	77	127	177	227	277	327	377	427	477
28	78	128	178	228	278	328	378	428	478
29	79	129	179	229	279	329	379	429	479
30	80	130	180	230	280	330	380	430	480
31	81	131	181	231	281	331	381	431	481
32	82	132	182	232	282	332	382	432	482
33	83	133	183	233	283	333	383	433	483
34	84	134	184	234	284	334	384	434	484
35	85	135	185	235	285	335	385	435	485
36	86	136	186	236	286	336	386	436	486
37	87	137	187	237	287	337	387	437	487
38	88	138	188	238	288	338	388	438	488
39	89	139	189	239	289	339	389	439	489
40	90	140	190	240	290	340	390	440	490
41	91	141	191	241	291	341	391	441	491
42	92	142	192	242	292	342	392	442	492
43	93	143	193	243	293	343	393	443	493
44	94	144	194	244	294	344	394	444	494
45	95	145	195	245	295	345	395	445	495
46	96	146	196	246	296	346	396	446	496
47	97	147	197	247	297	347	397	447	497
48	98	148	198	248	298	348	398	448	498
49	99	149	199	249	299	349	399	449	499
50	100	150	200	250	300	350	400	450	500

お客様ご記入欄 <各種製本申込用紙>

	•			
下記項目にご記入了		込日	年月	_日
お申込者氏名		様	TEL	
		17	携带	
学部•学科名			D 4	
所属・ゼミ名など		E-mail		
*表紙や背表紙に	入れる文字の詳細をご記入願い	ます	†	
〈背表紙〉	│ 〈表紙〉			
10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1				

★注音車項

- ・スペースや句読点、改行位置、特殊記号などは、わかりやすくはっきりとご指示ください
- ・文字内容にお間違えがないか、ご確認願います